

Arkivskaper	Innhold/serie/materiale	Fra år	Til år	Omfang (hm)	Merknad (oppdatert 19.06.2024)	Kasseres	Bli her	Deponere	Prioritet
Personalavdeling	Personalarkiv	1938	2019	80	Ordna alfabetisk etter etternamn, boksane er merka. Lista ligg klar. HR ønsker å beholde serien her.	Nei	JA		
Teknisk etat	Arkivboks og permar	1956	2002	20	Under listeføring	Nei	JA		
Eigedom	Permar og arkivboksar prosjekt			5	Permar og arkivbokser prosjekt. Arkivbokser skal til teknisk arkiv	Kanskje noko	JA		
Kultur	Arkivmapper.	1977	2011	5,5	Klar for listeføring. 60 mapper.	Nei	JA	JA	3
Skatt	Arkivmapper.	2008	2020	13	Består av Skatt og litt overformynderi	Nei	NEI	JA	3
Barnevernstenesta	Klientarkiv	1994	2020	20	Kvar mappe er kronologisk inndelt etter postjournal/journal. Mappene heng etter fødselsdato, dag og månad. Mapper på rettsaker med kopier og kopi av brevjournalar. Fosterheim registrering.	Nei	NEI	JA	2
					Rullearkiv. + 9-10 pappkasser med klientarkiv. Rullearkiv. Barnevernssamarbeid med Vanylven 2019-2021				
Tenestekoordinering	Klientarkiv heimebuande	?	?	15	Namn og fødselsdato. Innbyggjararkivet er ordna etter fødselsmånen til den det gjeld.	Nei		JA. MORS	
					Går vidare til sjukeheim/morsarkiv.	Nei			
Herøy legesenter	Klientarkiv / pasient	19xx		90	Aktivt. I mapper. Ordna etter fødselsdato (1/1-1920, 1/2-1920, 1/3-1920, 1/1-2021, 1/2-1920 osv).	Nei		JA. MORS	
					I omslagsmapper, ikkje arkivbokser.	Nei			
Myrvåg legesenter	Klientarkiv / pasient	1970			I arkivet har vi 25 hyller på 1 meter, ein for kvar månad for menn og tilsvarende for kvinner.	Nei		JA. MORS	
					I tillegg har vi ei hylle for Mors-arkiv.	Nei			
NAV	Klientarkiv sosial	1980	2012	15	Samla arkiv i kasser, omslagsmappe direkte i kasser. Mappene er ordna etter fødselsdato.	Nei		JA	2
NAV 2, Herøy vertskommune	Klientarkiv sosial	2012	2019		15 kasser 2012-2019.	Nei		JA	2
					ny arkivnøkkel som NAV-kontor frå 2006.	Nei			2
Flyktning	Klientarkiv flyktning	1987	2014	1,5	Flyktningarkiv	Nei		JA	2
Sosialkontoret	Klientarkiv, saksarkiv.	?	?	25	Arkivbokser, permar + ei kasse med saksmapper + 2 kasser med klientarkiv.	Nei		JA	2
Landbruk				15	Eige dokument, venter på avleveringslister.			JA	3
Tenestekoordinering	Saksarkiv	1978	2004	4		Nei		JA	3
Tenestekoordinering	Klientarkiv			2	Nolevande bebuarar på sjukeheim, først over til MORS-arkiv ved død.	Nei		JA. MORS	
Tenestekoordinering	Protokollar - tiltaksnemnda	1987	2017	2	Permar og bøker om "tiltaksnemnda"	Nei		JA	
Ergoterapeut	Pasientarkiv ergoterapi + permar	1995?	2021		3 skuffer i arkivskap. Ordna alfabetisk etter etternamn. Mors 1 skuff. + permar.	Nei		JA. MORS	3
					Nyttar Gerica, digitalt frå mai-2021.				3
Fysioterapeut	Pasientarkiv fysioterapi	2006	2021		2 skuffer. Gerica. Alfabetisk etter etternamn. Nyttar Gerica, digitalt frå mai-2021.	Nei		JA. MORS	3
Næringsmiddeltilsynet	Arkivbokser i banankasser	1971	2004	15	Innlevert 2004.	Nei		JA	
Dokumentsenteret	Saksarkiv Beredskapssaker			0,5	2 boksar. Beredskapssaker.	Nei		JA	3
Dokumentsenteret	Budsjett			2,5	Budsjett	Nei		JA	3
Økonomi	Saksarkiv forliksråd			2	Permar forliksråd, skal desse til politiet?	Nei		JA	3
Biblioteket	Diverse.			0,5	0,5 som gjeld Herøy folkebibliotek. Resten gjeld privatarkiv.				3
pa, Leikanger og Bergslia barr	Barnehagemapper			2,5	Ligger i merka mapper i arkivbokser	Nei		JA	1
Myrvåg skule	Elevmapper			0,75	Usortert	Nei		JA	1
Moltu skule	Elevmapper, 1960-2018			9 bokser	Klar til avlevering	Nei		JA	1
Skulekontoret	Elevmapper			1,5	Klar til avlevering - Spesialundervisning Herøy skulekontor	Nei		JA	1
Dokumentsenteret	Saksarkiv Protokollar			25	Skal stå til oppslag inntil vidare	Nei	JA		
Bergsøy skule	Saksarkiv			4	Planlagt oppstart rydding/listeføring haust 2024	Nei			